

Gebrauchsanweisung für die Stunden- und Vertretungspläne im Internet

Zusammenfassung:

- Empfehlenswert für alle ist die Ansicht „Druck-Kla“ (Auswahl links), in der die Details der Änderungen aufgelistet sind. **Für Schülerinnen und Schüler der Oberstufe und der Jahrgänge 9 und 10 in Kursen sind diese Details entscheidend!**
- **In der Schule oder per Telefonkette bereit gestellte Informationen haben Priorität vor den Internet-Informationen!**

Ausführlich:

Es gibt derzeit drei verschiedene Arten von Plänen:

- Die Klassen-Wochenpläne („Klassen“) sind sofort zu sehen,
- die Raum-Wochenpläne („Räume“) und
- die Klassen-Vertretungspläne („Druck-Kla“) erreicht man über die Auswahl links.

Die **Klassenwochenpläne** zeigen auf einen Blick, was in der jeweiligen Woche zu erwarten ist bzw. was tatsächlich war (Auswahl nach Montagsdatum oben links). Eingetragen sind hier nur die Fächer, die unterrichtet wurden/werden bzw. Veranstaltungen, die stattfanden/-finden. Rote Einträge zeigen an, dass diese Stunden von Änderungen betroffen waren, sind bzw. sein werden. Diese Ansicht ist gut geeignet um einen Überblick zu bekommen, z.B. auch, ob es eine Woche mit oder ohne den 14-tägig stattfindenden Mittwochsunterricht ist.

Ein Eintrag „Eng“ in rot statt wie sonst „Lat“ in schwarz zeigt eindeutig an, was sich geändert hat. Rote Striche zeigen in der Regel Entfälle an.

Aber Vorsicht: Es kann sein, dass ein rot gekennzeichnete Unterricht nur in einem anderen Raum stattfindet. Handelt es sich um eine Stunde, in der mehrere Klassen oder Kurse parallel Unterricht haben, dann ist möglicherweise nur eine der Gruppen betroffen. Leider zeigt das Programm hier nur den irgendwann einmal zuerst einprogrammierten Unterricht in rot an, egal ob es der ist, der normal stattfindet oder ob es der ist, der geändert wurde oder möglicherweise entfällt.

Auch kann es sein, dass für eine mit roten Strichen versehene Stunde eine Vertretungsstunde ist, bei der lediglich kein Fach eingetragen ist.

Hier hilft dann nur ein zweiter Blick in die **Klassen-Vertretungspläne**.

Klassen-Vertretungspläne:

Im Kopfkasten, der bei allen Klassen zu sehen ist, sind die abwesenden Klassen und die Veranstaltungen aufgeführt. Im zweiten, meist breiteren Vertretungskasten stehen die Details der betroffenen Stunden, dort findet man dann auch die Änderungen:

- Klasse, Stunde und Fach (NN bedeutet, dass das Fach noch nicht klar ist)
- Lehrkraft, die in dieser Stunde zuständig ist (A bedeutet hier „Aufgabe ohne Aufsicht oder Betreuung durch eine andere Lehrkraft)
- Raum (aH: außer Haus, HH: in Hamburg). Bei Aufgaben ohne Aufsicht ist bis Jahrgang 10 z.H. (zu Hause) angegeben, in der Oberstufe ist zu erkennen, auf welche Weise die Kurse an die Aufgabe kommen („bekannt“, „Büro“(=Sekretariat), „Fach“(im EG), „Mail“, „Commsy“, „News“(-ticker auf dem Display), „Telefon“(-kette))
- Art der Änderung, z.B.
 - Vertretung, Tausch, Veranstaltung, Entfall, Sondereinsatz
 - „Raum-Vertretung“ (=Raumwechsel)
 - „von“ (zeigt eine Verschiebung an)
- Nach Plan eigentlich vorgesehene Lehrkraft
- Erläuterungstext, z.B.
 - Abweichender Zeitraum
 - Art und/oder Ort einer Veranstaltung
- Ursprünglicher Zeitpunkt bei verschobenen/vertauschten Unterrichten

Für Stunden mit ?? ist (noch) keine Regelung getroffen worden.

Oberstufenschüler sind angehalten **immer** in die Detail-Ansicht zu gehen, wenn eine ihrer Stunden in der Normalansicht rot markiert ist, ebenso Schülerinnen und Schüler der Wahl-(Pflicht-)Kurse der Jahrgänge 9 und 10.

Gültigkeit/Aktualität:

Im Internet-Vertretungsplan angezeigt wird jeweils die aktuelle Woche. In der Regel werde ich bis 12.30 Uhr die geänderten Informationen des laufenden und die neuen Informationen für den Folgetag einstellen. Dabei gilt: **In der Schule oder per Telefonkette bereit gestellte Informationen haben Priorität vor den Internet-Informationen!** Die Schülerinnen und Schüler sind also weiterhin angehalten, sich am Vertretungsplan der Schule zu informieren, sich die dort angezeigten Änderungen zu merken und zu befolgen.